

โปรแกรมระบบงานสหกรณ์ออมทรัพย์ของ สอ.มอ.



ระบบทะเบียนสมาชิกและเงินกู้

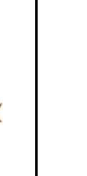
ระบบเงินฝาก

ระบบบัญชี

ระบบ ATM OFFLINE, ONLINE

ระบบสอบถามข้อมูลผ่านเว็บไซต์และMobile Application

สมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์ (สหกรณ์จัดตั้งขึ้นเอง)



โปรแกรมระบบงานสหกรณ์ออมทรัพย์ของ สอ.มอ.



เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด



เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

ฝ่ายบริหารจัดการระบบงานสารสนเทศ



นายชัยยงค์ จันทวงศ์
ผู้จัดการฝ่าย



นายสิตงหา สิริวงศ์
เจ้าหน้าที่



นายศิริสิทธิ์ พึ่งภูเขียว
เจ้าหน้าที่



นายสิตก้อง รังเกียร
เจ้าหน้าที่



นายเอกัส แสงพาณิชย์
เจ้าหน้าที่

เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์ธนาคารมัยสุรินทร์ จำกัด

ฝ่ายเทคโนโลยีและสารสนเทศ



น.ส.กาญจนา สว่างงาม



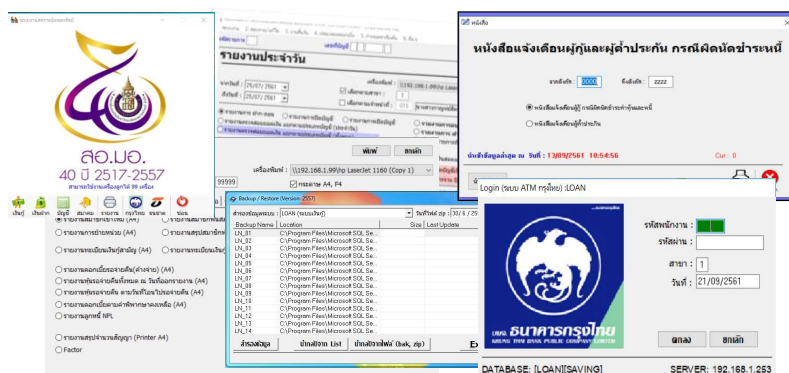
นายรณชัย สัพโส

คุณลักษณะโปรแกรมระบบงาน

- พัฒนาโดยใช้ Visual Basic 6.0
- ระบบฐานข้อมูล Microsoft SQL Server 2012 ทำงานภายใต้ระบบปฏิบัติการ Windows Server 2012, Windows Server 2016, Windows Server 2019
- แสดงผลแบบ Graphic User Interface ทำงานภายใต้ระบบปฏิบัติการ Windows 7, Windows 8, Windows 10 ทั้ง 32 bit และ 64 bit
- ลักษณะระบบเป็น Client – Server มีระบบสำรองข้อมูลและเรียกคืนข้อมูล (Backup and Restore)
- การเชื่อมโยงระหว่างสาขาเป็นทั้ง REAL TIME
- การเชื่อมโยงกับธนาคาร มี 2 แบบ คือ
 1. ระบบ ATM แบบ OFF LINE กับธนาคารกรุงไทย
 2. Mobile Application CoBank กับธนาคารกรุงไทยหรือธนาคารซีไอเอ็มบีไทย

คุณลักษณะโปรแกรมระบบงาน

- ข้อมูลในแต่ละระบบเชื่อมโยงกัน และรอฟ้าผ่านเข้าระบบบัญชี
- ระบบการควบคุมภายใน มีการกำหนดรหัสผ่านเข้าใช้โปรแกรมแต่ละระบบ และในแต่ละระบบมีการกำหนดสิทธิการเข้าใช้งานในแต่ละหัวข้อ



ระบบทะเบียนสมาชิกและเงินกู้



❖ ทะเบียนสมาชิก

- บันทึกประวัติสมาชิก, ภาพถ่าย
- กำหนดประเภทสมาชิก, หน่วยงาน, หน่วยงานย่อย, อัตราการชำระหุ้นต่อเดือน
- บันทึกการเบิกจ่ายสวัสดิการสมาชิก

❖ ประเภทเงินกู้

- อุดเงิน
- สามัญ
- พิเศษ

ระบบทะเบียนสมาชิกและเงินกู้



❖ คุณลักษณะประเภทเงินกู้

- เงินกู้ทุกประเภทกำหนดได้ทั้งแบบหมุนเวียนและแบบเงินกู้ทั่วไป
- กำหนดสิทธิวงเงินกู้ตามประเภทสมาชิก
- แต่ละประเภทเงินกู้กำหนดสิทธิการกู้และอัตราดอกเบี้ยแยกตามวัตถุประสงค์ได้หลายอัตรา
- กำหนดวิธีการคิดดอกเบี้ยในแต่ละวัตถุประสงค์แบ่งเป็นช่วงของยอดเงินกู้ได้หลายอัตรา
- กำหนดดคงเหลือค้ำทั้งประเภทของการกู้หรือระบุสัญญาได้
- กำหนดการชำระเงินงวดประจำเดือนผ่านการเงิน, ธนาคาร, โอนหักจากบัญชีเงินฝาก หรือติดต่อชำระที่สหกรณ์

ระบบทะเบียนสมาชิกและเงินกู้



- กำหนดให้มีการติดดอกเบี้ยคืนหลังทำการส่งเรียกเก็บให้การเงินแล้ว
- กำหนดให้มีการติดดอกเบี้ยผิดนัดหรือไม่ก็ได้

❖ การเงิน :

- ประมวลผลเรียกเก็บ (ส่งการเงิน ,ส่งธนาคาร,ไม่ส่งเรียกเก็บ)
- รับชำระหนี้ , หนี้ , อื่นๆ (เงินสด , เช็ค , โอน)
- จ่ายเงินกู้ (เงินสด,เช็ค,โอน)
- รับเงินกู้ผ่านตู้ ATM
- สรุปยอดเงินที่ต้องใช้ในการจ่ายเงินกู้
- จ่ายเงินปันผลเฉลี่ยคืนผ่านตัวแทนหรือรายบุคคล (เงินสด,โอน) โอนเข้าบัญชี
สหกรณ์ หรือโอนถ่ายเป็น Text file ส่งธนาคาร

ระบบทะเบียนสมาชิกและเงินกู้



อื่นๆ :

- ข้อมูลประกันภัย
- ประมวลผลสถิติผิดนัดชำระหนี้
- แจ้งเตือนหนี้ค้างชำระประจำเดือนผ่านหน้าจอคอมฯ อัตโนมัติ
- ออกเอกสารแจ้งหนี้ค้างชำระประจำเดือน

ระบบทะเบียนสมาชิกและเงินกู้



รายงานประจำวัน

จากวันที่ : 01/03/ 2559 ถึงวันที่ : 01/03/ 2559

เครื่องพิมพ์ : HP LaserJet Pro MFP M127-M128 PCLmS

☐ เลือกตามสาขา 1

☐ เลือกตามเจ้าหน้าที่ 022

☒ กระดาษ A4

☒ รายงานการจ่ายเงินกู้สามัญ (15x11)

☐ รายงานการจ่ายเงินกู้ฉุกเฉิน (15x11)

☐ รายงานการจ่ายเงินกู้พิเศษ (15x11)

☐ รายงานการจ่ายเงิน ผ่าน ATM (A4)

☐ รายงานการจ่ายคืนค่าหุ้น (A4)

☐ รายงานดอกเบี้ยจ่ายคืน (รับเงินสด) (A4)

☐ รายงานดอกเบี้ยจ่ายคืน (โอน) (A4)

☐ รายงานการรับชำระเงิน (15x11)

☐ รายงานใบเสร็จรับเงินทั่วไป (15x11)

☐ รายงานการชำระค่าประกันภัย (A4)

☐ รายงานการยกเลิกใบเสร็จ (A4)

☐ รายงานเช็คสั่งจ่ายประจำวัน แยกตามธนาคาร (A4)

☐ รายงานเช็คล่วงหน้า แยกตามธนาคาร (A4)

☐ รายงานการจ่ายเงินปันผล (A4)

☐ รายงานสรุปทุนเรือนหุ้น หนังสือเหลือและปันผล เฉลี่ยคืน (พิมพ์ตรงไปยังเครื่องพิมพ์)

☐ รายงานสรุปหนังสือเหลือแยกตามประเภทดอกเบี้ย (A4)

☐ รายงานสรุปหนังสือตามวันที่บันทึกอัตโนมัติ (A4)

☐ รายงานคำร้องทั่วไป (15x11)

ระบบทะเบียนสมาชิกและเงินกู้



รายงานประจำเดือน

จากวันที่ : 01/09/ 2562 ถึง 30/09/ 2562

เครื่องพิมพ์ : EPSON M100 Series

จากหน่วย : 0000 - zzzz

สมาชิกเลขที่ : 00000 - 99999

☒ กระดาษ A4, F4

รายงานทะเบียนและอื่นๆ

รายงานทุนเรือนหุ้นและหนังสือเหลือ

รายงานคำขอกู้

0 of 0

☒ รายงานสมาชิกเข้าใหม่ (A4)

☐ รายงานสมาชิกพ้นสภาพภาพ (US,F4)

☐ รายงานการจ่ายคืนค่าหุ้น (A4)

☐ รายงานการย้ายหน่วย (A4)

☐ รายงานสรุปสมาชิกพ้นสภาพ แยกตามเหตุผลการออก (A4)

☐ รายงานคำร้องทั่วไป

☐ รายงานทะเบียนเงินกู้สามัญ (A4)

☐ รายงานทะเบียนเงินกู้ฉุกเฉิน (A4)

☐ รายงานทะเบียนเงินกู้พิเศษ (A4)

☐ รายงานวงเงินกู้หมุนเวียน (A4)

☐ รายงานดอกเบี้ยจ่ายคืน(ค้างจ่าย) (A4)

☐ รายงานสรุปการคิดนัดชำระหนี้และหนี้ (A4)

☐ รายงานที่รอจ่ายคืนทั้งหมด ณ วันที่ออกรายงาน (A4)

☐ รายงาน Statement หนี้ (A4)

☐ รายงานที่รอจ่ายคืน ตามวันที่โอนไปรอจ่ายคืน (A4)

☐ รายงาน Statement หนี้ (A4)

☐ รายงานดอกเบี้ยตามคำพิพากษาคงเหลือ (A4)

☐ รายงานหนี้คงเหลือแยกตามประเภทอัตราดอกเบี้ย (A4)

☐ รายงานสรุปจำนวนสัญญา (Printer A4)

☐ พิมพ์รายชื่อสมาชิก (A4)

☐ รายงานสมาชิกปัจจุบัน (US,F4)

☐ Factor

หนังสือรับรองดอกเบี้ยเงินกู้ยืม

1. เลือกช่วงวันที่สำหรับการออกหนังสือรับรองดอกเบี้ย
 2. ปริมาณเพื่อเตรียมข้อมูลสำหรับการพิมพ์

☐ รายงานดอกเบี้ยเงินกู้ยืม
☐ หนังสือรับรองดอกเบี้ย

ระบบเงินฝาก



❖ การควบคุมภายใน

- กำหนดสิทธิในการเข้าใช้งานในแต่ละหัวข้อ
- กำหนดวงเงินในการถอนเงินฝาก ของพนักงานและอนุมัติรายการวงเงินผ่านเครื่องคอมฯ จากโต๊ะทำงาน
- การแก้ไขรายการต่างๆ จะถูกบันทึกเก็บไว้ในระบบพร้อมรหัสพนักงาน
- อายัดเงิน
 - * เมื่อได้รับการร้องขอ
 - * อัตโนมัติเมื่อทำการรับฝากแบบเช็ค หรือ ฎีโดยใช้เงินฝากค้ำประกัน

ระบบเงินฝาก



❖ ประเภทเงินรับฝาก

- ออมทรัพย์ (ทั่วไป), ออมทรัพย์มีเป้าหมาย, ออมทรัพย์พิเศษ, ออมทรัพย์พิเศษ (ทั่วไป), ประจำ (แบบรายเดือนมียอดเป้าหมาย), ประจำ (3,6,12,..)
- คุณลักษณะของประเภทเงินฝาก
 - แต่ละประเภทเงินฝากกำหนดอัตราดอกเบี้ยแยกย่อยและหรือกำหนดแบบขั้นบันได และหรือแบบก้าวหน้า
 - กำหนดจำนวนเงินฝากคงเหลือในบัญชีและจำนวนเงินฝากขั้นต่ำต่อครั้ง
 - กำหนดจำนวนที่ถอนได้ต่อเดือนและค่าปรับ

ระบบเงินฝาก



- * ช่องทางการให้บริการ
 - สำนักงานใหญ่, สำนักงานสาขา, หน่วยบริการ
 - ตู้ ATM (Automatic Teller Machine)
- * ประเภทของการรับฝาก - ถอน
 - เงินสด, เช็ค, โอน (แบบมีสมุดหรือไม่มีสมุด)
- * รูปแบบของข้อมูลที่รับเข้าระบบ
 - คีย์ข้อมูล
 - โอนจากระบบทะเบียนสมาชิกและเงินกู้
 - โหลดข้อมูล (Text file)

ระบบเงินฝาก



- ❖ การเงิน
 - ประมวลผล รับ - จ่าย เงินสดคงเหลือ
 - บันทึกรายละเอียดเงินสดคงเหลือ
 - พิมพ์เช็ค
- ❖ อื่น ๆ
 - บันทึกถายมือชื่อเจ้าของบัญชีในระบบเพื่อตรวจสอบ

ระบบเงินฝาก



รายงานประจำวัน

พิมพ์ ยกเลิก

เครื่องพิมพ์ : HP LaserJet Pro MFP M127-M128 PCLmS

จากวันที่ : 15/03/2559 เลือกตามสาขา : 1 กระดาษ A4

ถึงวันที่ : 15/03/2559 เลือกตามเจ้าหน้าที่ : 022 นายอุทัยย์ จันทน์วัฒนาผล

☒ รายงานการฝาก-ถอน ☐ รายงานการเปิดบัญชี ☐ รายงานการอนุมัติรายการ (A4)
☐ รายงานการเปิดบัญชี (แยกตามประเภทดอกเบี้ย) ☐ รายงานการฝาก-ถอน (โอน)
☐ รายงานตรวจสอบยอดเงินแยกตามประเภทบัญชี ☐ รายงานการถอนเงินจากเอทีเอ็ม
☐ รายงานการฝาก-ถอน (แยกตามประเภทดอกเบี้ย)
☐ รายงานการเปิดบัญชี (แยกตามประเภทดอกเบี้ย)
☐ รายงานตรวจสอบยอดเงิน (แยกตามประเภทดอกเบี้ย) ☐ รายงานตรวจสอบการโอนเงินอัตโนมัติระหว่างบัญชี
☐ รายงานเช็คสิ่งจําประจำวัน แยกตามธนาคาร (A4) ☐ รายงานเช็คสํงหน้า แยกตามธนาคาร (A4)
☐ รายงานรับ-จ่ายอื่นๆ (A4) ☐ รายงานภาษีหัก ณ ที่จ่าย (A4)
☐ รายงานเงินฝากออมทรัพย์มีเป้าหมาย, ออมทรัพย์พิเศษ, ครบกำหนด (A4)
☐ รายงาน Statement แยกตามเลขที่บัญชีเงินฝาก (A4)

☐ รายงานสรุปยอดคงเหลือแยกตามประเภทบัญชี (A4) ☐ รายงานสรุปยอดคงเหลือแยกตามประเภทบัญชี แยกตามสาขา
☐ รายงานสรุปยอดคงเหลือ แยกตามประเภทดอกเบี้ย (A4) ☐ รายงานสรุปยอดคงเหลือ แยกตามประเภทดอกเบี้ย แยกตามสาขา

☐ รายงานยอดคงเหลือและดอกเบี้ยสะสม ณ ปัจจุบัน (A4) ☐ รายงานยอดคงเหลือและดอกเบี้ยสะสม แยกตามประเภทดอกเบี้ย (A4)
 ประเภทเงินฝาก : ประเภทดอกเบี้ย :

☒ รายงานฝากถอนต่างสาขา ☐ รายงานสรุปต่างสาขา (แยกตามประเภทบัญชี) ☐ รายงานสรุปต่างสาขา (แยกตามประเภทดอกเบี้ย)
☐ รายงาน ฝาก-ถอน ออมทรัพย์ทั่วไป ☐ รายงานสรุปยอดเงินฝากออมทรัพย์คงเหลือ
☐ รายงานถอนเงินออมทรัพย์ทั่วไปจากบัตรเอทีเอ็ม

ระบบบัญชี



❖ เป็นระบบที่นำข้อมูลเข้าได้ทั้งคีย์ข้อมูลหรือโหลดข้อมูลจากระบบทะเบียนสมาชิกและเงินกู้, ระบบเงินฝาก

❖ การควบคุมภายใน

- กำหนดสิทธิในการเข้าใช้งานในแต่ละหัวข้อ

ระบบบัญชี



ในระบบประกอบด้วยระบบย่อยต่างดังนี้ :

- ระบบบัญชี
- ระบบบัญชีย่อย
- ระบบงบประมาณ

รายงาน :

- งบแสดงฐานะการเงิน, งบแสดงฐานะการเงินรวมทุกสาขา
- งบกำไรขาดทุน, งบกำไรขาดทุนรวมทุกสาขา
- งบทดลอง, งบทดลองรวมทุกสาขา
- ลูกหนี้ระยะสั้น, ระยะยาว
- หนังสือยืนยันยอดหุ้นหนี้
- ดอกเบี้ยค้างรับ, ค้างจ่าย
- พิมพ์ใบสรุป (สลิป) ลูกหนี้ - เจ้าหนี้ ประจำวัน

ระบบบัญชี



ประจำวันที่ : 08/02/2559

รายงานเฉพาะสาขา

- ☒ รายงานการลงบัญชี (แยกตามประเภทใบคุม)
- ☐ รายงานบัญชีแยกประเภท
- ☐ รายงานงบแสดงฐานะการเงิน
- ☐ รายงานงบกำไร/ขาดทุน
- ☐ รายงานงบทดลอง (ลงกระดาษต่อเนื่อง)
- ☐ รายงานงบทดลอง (ลงกระดาษ A4)

แปลงเป็น Text File

- ☐ รายงานงบแสดงฐานะการเงิน
- ☐ รายงานงบกำไร/ขาดทุน
- ☐ รายงานงบทดลอง (ลงกระดาษ A4)

ออกงบรวมต่างสาขา

- ☐ รายงานงบแสดงฐานะการเงิน
- ☐ รายงานงบกำไร/ขาดทุน
- ☐ รายงานงบทดลอง (ลงกระดาษ A4)

รายงาน



ระบบ Web Application

สอบถามข้อมูล

❖ - ด้านการเงิน

- ยอดเงินในบัญชีเงินฝาก, หนี้, หนี้, เงินปันผล+เฉลี่ยคืน
- Statement เงินฝาก, หนี้, หนี้
- รายการส่งเรียกเก็บประจำเดือน
- อัตราดอกเบี้ยเงินฝาก+เงินกู้

❖ - ด้านทะเบียนสมาชิก – การค้าประกัน, สิทธิการค้าประกัน+สิทธิการกู้

ระบบ Web Application

สอบถามข้อมูล ☐ ข้อมูลส่วนตัวทางด้านการเงิน ☐ บัญชีเงินฝาก ☐ สัญญาเงินกู้ ☐ การค้าประกัน ☐ ผู้รับผลประโยชน์ ☐ การส่งเงิน ☐ บันทึกละแฉงเงิน ☐ การส่งเรียกเก็บประจำเดือน ☐ จำนวนการส่งเงิน ☐ เปลี่ยนรหัสผ่าน? ออกจากระบบ?	บัญชีเงินฝาก เลขที่ 11-00002-0 ชื่อบัญชี : *** ยอดคงเหลือ : 174,409.35 ดอกเบี้ยสะสม : 133.25 รายละเอียดการเดินบัญชี
ฝ่าย ☐ ค่าชดเชย ☐ อื่นๆ ☐ แสดงค่าชดเชย ☐ การค้าประกันค่าชดเชย	บัญชีเงินฝาก เลขที่ 11-00386-0 ชื่อบัญชี : *** ยอดคงเหลือ : 34,241.15 ดอกเบี้ยสะสม : 157.37 รายละเอียดการเดินบัญชี
สิทธิการดอกเบี้ย ☐ เงินฝาก ☐ ออกรับเงินฝาก ☐ เงินกู้	บัญชีเงินฝาก เลขที่ 15-00002-0 ชื่อบัญชี : *** ยอดคงเหลือ : 144,738.17 ดอกเบี้ยสะสม : 422.26 รายละเอียดการเดินบัญชี
สารบัญผู้เข้าเยี่ยมชม 0001080 ตั้งแต่วันที่ 24 กันยายน 2552	

หลักเกณฑ์เงื่อนไขการติดตั้งโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ออมทรัพย์

1. เงินสนับสนุนกองทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ คำนวณดังต่อไปนี้

จำนวนสมาชิก (คน)	เงินสนับสนุน (บาท)
1 - 2,000	30,000.-
2,001 - 3,000	40,000.-
3,001 - 4,000	50,000.-
4,001 - 5,000	60,000.-
5,001 - 6,000	70,000.-
6,001 - 7,000	80,000.-
7,001 - 8,000	90,000.-
8,001 - 9,000	100,000.-
9,001 - 10,000	120,000.-
10,001 - 15,000	150,000.-
15,001 ขึ้นไป	200,000.-

หลักเกณฑ์เงื่อนไขการติดตั้งโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ออมทรัพย์

- เงินสนับสนุนการดูแลรักษาระบบและให้คำปรึกษาแก้ไขปัญหาการใช้งานโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ออมทรัพย์ คำนวณตามจำนวนสมาชิกสหกรณ์ในอัตรา 15.- บาทต่อคนต่อปี ทั้งนี้ต่ำสุดต้องไม่น้อยกว่า 30,000.- บาท และสูงสุดไม่เกิน 150,000.- บาท โดย สอ. ม.อ. จะเป็นผู้ดูแลรักษาระบบงานและให้คำปรึกษาแก้ไขปัญหาโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ออมทรัพย์เป็นเวลายาวนาน 5 ปี
- เงินสนับสนุนการโอนถ่ายข้อมูลจากระบบเก่าสู่ระบบใหม่ คำนวณตามจำนวนสมาชิกสหกรณ์ในอัตรา 5.- บาทต่อคน และสูงสุดไม่เกิน 50,000.- บาท
- เงินสนับสนุนการติดตั้งระบบฐานข้อมูลเครื่องแม่ข่าย (SERVER) เครื่องละ 500.- บาท และเงินสนับสนุนสิทธิการใช้งานโปรแกรมระบบงานเครื่องลูกข่าย (CLIENT) เครื่องละ 300.- บาท

หลักเกณฑ์เงื่อนไขการติดตั้งโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ออมทรัพย์

5. กรณีติดตั้งเครื่องลูกข่าย (CLIENT) นอกสำนักงานที่เป็นที่ตั้งของเครื่องแม่ข่าย (SERVER) เพื่อให้บริการแก่

สมาชิก คำนวณเงินสนับสนุนดูแลรักษาระบบและให้คำปรึกษาแก้ไขปัญหาโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ออมทรัพย์ตามจำนวนเครื่องลูกข่าย (CLIENT) อัตราเครื่องละ 5,000.- บาทต่อปี

6. กรณีต้องการให้พัฒนาโปรแกรมเพิ่มเติม คิดเงินสนับสนุนการดูแลรักษาระบบและให้คำปรึกษาแก้ไขปัญหาการใช้งานโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ออมทรัพย์ เพิ่มร้อยละ 10 ต่อปี จากอัตราเงินสนับสนุนโปรแกรมเพิ่มเติม

7. กรณีต้องการพัฒนาระบบสอบถามข้อมูลส่วนตัวผ่าน WEBSITE หรือ COOP NETWORK MOBILE APPLICATION (CNMA) คิดเงินสนับสนุนกองทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ติดตั้งแล้วเสร็จ และสนับสนุนค่าดูแลรายปี ดังต่อไปนี้

หลักเกณฑ์เงื่อนไขการติดตั้งโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ออมทรัพย์

7.1 อัตราเงินสนับสนุนการพัฒนาระบบสอบถามข้อมูลส่วนตัวผ่าน WEBSITE หรือ COOP NETWORK MOBILE APPLICATION

อัตราเงินสนับสนุนในการพัฒนาโปรแกรม สนับสนุนเมื่อติดตั้งแล้วเสร็จ (บาท)	
7.1.1 การพัฒนาระบบสอบถามข้อมูลส่วนตัวผ่าน Website	50,000.-
7.1.2 การพัฒนาระบบ หรือ CNMA (ระบบสอบถามข้อมูลและธุรกรรมการโอน)	150,000.-
7.1.3 กรณีขอใช้บริการทั้ง 2 ระบบ (7.1.1 และ 7.1.2) พร้อมกัน	150,000.-
7.1.4 กรณีต้องการทำธุรกรรมมากกว่าหนึ่งธนาคารกลาง ในระบบ CNMA สนับสนุนเพิ่ม	50,000.- / ธนาคาร

หลักเกณฑ์เงื่อนไขการติดตั้งโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ออมทรัพย์

กรณีต้องการพัฒนาระบบ CNMA คิดเงินสนับสนุนกองทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพิ่มเติมในการใช้บริการส่งข้อความ (SMS) เป็นเงิน 50 สตางค์/ข้อความ และคิดเงินสนับสนุนกองทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ในการดูแลรักษาระบบและให้คำปรึกษาแก้ไขปัญหาการใช้งานโปรแกรม ในอัตราดังนี้

อัตราเงินสนับสนุนการดูแลรักษาระบบและให้คำปรึกษาปัญหาการใช้งานโปรแกรม สนับสนุนรายปี (บาท)		
จำนวนสมาชิก (คน)	สำหรับระบบสอบถามข้อมูลส่วนตัวผ่าน Website (ระบบเดียว)	กรณีใช้งาน CNMA (ระบบสอบถามข้อมูลและธุรกรรมการโอน) (จะรวมเงินสนับสนุนในการดูแลระบบสอบถามผ่าน Website และ CNMA เป็นรูปแบบเดียว)
ไม่เกิน 1,000	1,000.-	10,000.-
1,001 - 2,000	2,000.-	20,000.-
2,001 - 3,000	3,000.-	30,000.-
3,001 - 4,000	4,000.-	40,000.-
4,001 - 5,000	5,000.-	50,000.-
5,001 - 6,000	6,000.-	60,000.-
6,001 - 7,000	7,000.-	70,000.-
7,001 - 8,000	8,000.-	80,000.-
8,001 - 9,000	9,000.-	90,000.-
9,001 ขึ้นไป	10,000.-	100,000.-

หลักเกณฑ์เงื่อนไขการติดตั้งโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ออมทรัพย์

8. กรณีต้องการรายงานเพิ่มคิดเงินสนับสนุนกองทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ หน้าละ 1,250.- บาท

9. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการของเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน

9.1 ค่าเบี้ยเลี้ยงเจ้าหน้าที่ปฏิบัติงาน วันละ 1,300 บาท/คน ถ้าในเขตพื้นที่ 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ ประกอบด้วย จ.ปัตตานี, ยะลา, นราธิวาส และ อ.สะบ้าย้อย จ.สงขลา เพิ่มค่าเลี้ยงภัยวันละ 300 บาท

9.2 ค่าที่พักเหมาจ่ายวันละ 1,500.- บาทต่อห้อง

9.3 ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง

9.3.1 กรณีเช่าพาหนะค่าเช่าและค่าน้ำมัน หรือ รถโดยสารประจำทาง หรือ เครื่องบิน หรือ ค่าผ่านทาง คิดค่าใช้จ่ายตามจริง

9.3.2 กรณีใช้พาหนะของสหกรณ์หรือรถยนต์ส่วนบุคคล คิดเฉพาะค่าน้ำมันกิโลเมตรละ 8.- บาท

หลักเกณฑ์เงื่อนไขการติดตั้งโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ออมทรัพย์

10. เครื่องคอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ต่อพ่วงระบบ และซอฟต์แวร์ระบบปฏิบัติการที่จำเป็นต้องใช้ตามรูปแบบรายการ และคุณสมบัติที่โปรแกรมเมอร์ของ สอ.ม.อ. กำหนด เพื่อให้สามารถรองรับโปรแกรมระบบงาน สอ.ม.อ. ได้ สหกรณ์ผู้ขอใช้ต้องรับผิดชอบเอง

11. หากต้องการให้ สอ.ม.อ. อบรมการใช้งานโปรแกรมระบบงานสหกรณ์ออมทรัพย์สำหรับเจ้าหน้าที่ใหม่ หลังจากที่ได้ดำเนินการติดตั้งโปรแกรมระบบงานสหกรณ์แล้ว คิดเงินสนับสนุนกองทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ดังนี้

ผู้เข้าอบรม (คน)	เงินสนับสนุนกองทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (บาท/วัน)
1 - 3	5,000.-
ตั้งแต่คนที่ 4 ขึ้นไป	คนละ 1,500.-

สอ.ม.อ. ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขเงินสนับสนุนกองทุนพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยมีต้องแจ้งให้สหกรณ์ของท่านทราบล่วงหน้า

สวัสดีครับ

Thank You !

สหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด <http://www.sphcoop.com>