

ชื่อนวัตกรรม : บริการสหกรณ์บนอินเทอร์เน็ต (Internet Cooperative)
นำเสนอโดย : นายปณิทัต บุญเย็น รองผู้จัดการ
สหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด
130/1 ถนนโพธิ์ร้าง ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดสุรินทร์ 32000
โทร : 0-4451-9239 แฟกซ์ : 0-4453-8854

ความเป็นมา

นับแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน กระแสการเปลี่ยนแปลงของโลกทั้งด้านเศรษฐกิจ การเมือง และสังคม มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรุนแรงและรวดเร็ว สภาพสังคมเปลี่ยนแปลง สภาพสังคมซับซ้อนหลากหลายมากขึ้น มีการนำเทคโนโลยีมาเชื่อมโยงระบบในการติดต่อกันทั่วโลก ส่งผลให้เกิดปรากฏการณ์โลกไร้พรมแดน นำไปสู่การเปลี่ยนแปลงขององค์กรขนาดใหญ่ ขนาดกลาง ขนาดเล็ก ลดขั้นตอนการทำงาน ลดเอกสารที่ใช้ ลดจำนวนบุคลากร มีการแข่งขันการให้บริการเพื่อตอบสนองลูกค้า และลดค่าใช้จ่าย

สหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด ได้มีการปรับตัวและพัฒนาารูปแบบการให้บริการธุรกรรมด้านต่าง ๆ แก่สมาชิกอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นการบริการรับฝากเงิน ด้านการให้บริการเงินกู้แก่สมาชิกและอื่น ๆ ดังนั้นการให้ความสะดวกเพื่อบริการด้านเงินฝากและเงินกู้แก่สมาชิกจึงมีความสำคัญ ซึ่งเดิมการรับหรือตรวจสอบข้อมูลของสมาชิกทำได้โดยโทรศัพท์หรือสมาชิกต้องเดินทางมายังสหกรณ์เพื่อสอบถามข้อมูลต่างๆ เช่น จำนวนเงินฝาก จำนวนเงินที่ต้องชำระหนี้ในแต่ละเดือน การคำนวณสิทธิการกู้ การพิมพ์หนังสือสัญญาเงินกู้ การจัดส่งใบเสร็จประจำเดือน รับชำระเงินผ่านธนาคาร เป็นต้น เหล่านี้ล้วนทำให้สมาชิกต้องเสียเวลาและค่าใช้จ่ายในการมาติดต่อรับบริการที่สหกรณ์ทั้งสิ้น

อีกทั้งสหกรณ์ฯ ยังมีการส่งเสริมและสนับสนุนให้เจ้าหน้าที่สหกรณ์ได้รับการศึกษาอบรมด้านต่าง ๆ เพื่อนำความรู้มาคิดค้นนวัตกรรมเป็นของตนเอง ซึ่งกำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์ของสหกรณ์ โดยกำหนดตัวชี้วัดใน ปีหนึ่งๆ เจ้าหน้าที่ต้องมีนวัตกรรมไม่น้อยกว่า 1 นวัตกรรม เพื่อเป็นสหกรณ์แบบอย่างที่ดีและนำไปสู่วิสัยทัศน์ของสหกรณ์

ดังนั้นสหกรณ์จึงเพิ่มช่องทางการให้บริการดังกล่าวโดยได้คิดค้นนวัตกรรม “บริการสหกรณ์บนอินเทอร์เน็ต (Internet Cooperative)” เพื่อให้เกิดความสะดวก รวดเร็ว ประหยัดทั้งเวลาและค่าใช้จ่ายของสมาชิกและสหกรณ์

วัตถุประสงค์

1. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการแก่สมาชิกด้านการเข้าถึงข้อมูล โดยสมาชิกสามารถตรวจสอบข้อมูลต่าง ๆ ได้สะดวก รวดเร็ว ทุกที่ ทุกเวลา โดยผ่านเว็บไซต์สหกรณ์
2. เพื่อลดต้นทุนประหยัดงบประมาณ และขั้นตอนในการทำงานของสหกรณ์ฯ ในการให้บริการแก่สมาชิก

กระบวนการพัฒนาผลงานนวัตกรรม

1. การวิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล และออกแบบโปรแกรม

เป็นขั้นตอนการวิเคราะห์ระบบ การรวบรวมข้อมูลและปัญหาต่าง ๆ จากการที่สมาชิกสหกรณ์เข้ามาสอบถามและทำธุรกรรมด้านต่าง ๆ จากนั้นสรุปและวางแผนความต้องการของระบบ และออกแบบโปรแกรม

2. พัฒนาโปรแกรม

การพัฒนาโปรแกรมมีการศึกษาและอบรมโปรแกรม PHP เพิ่มเติม ซึ่งเป็นเครื่องมือในการพัฒนาโปรแกรม ซึ่งได้ทำการเขียนโปรแกรมตามที่วิเคราะห์ รวบรวมข้อมูล และออกแบบโปรแกรมข้างต้น

3. ทดลองใช้งานและปรับปรุงโปรแกรม

หลังจากพัฒนาโปรแกรมแล้ว จึงดำเนินการทดลองใช้งานโปรแกรม เพื่อหาข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้น หากมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้นก็จะทำการปรับปรุงโปรแกรมอีกครั้ง เพื่อดำเนินการแก้ไขข้อผิดพลาด

4. นำระบบมาใช้งานจริง เผยแพร่และประชาสัมพันธ์ให้สมาชิกรับทราบ

จากทดลองใช้งานและปรับปรุงโปรแกรมไม่ให้เกิดข้อผิดพลาดแล้ว จึงทำการติดตั้งระบบโปรแกรมเพื่อให้สมาชิกใช้งาน มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ทั้งทางเว็บไซต์สหกรณ์ วารสาร และการออกหน่วยบริการเคลื่อนที่

5. ติดตามและประเมินผล

หลังจากการให้สมาชิกใช้งานระบบ ได้มีการทำแบบสอบถามความพึงพอใจและข้อเสนอแนะจากสมาชิกผู้ใช้งานระบบเพื่อเป็นการติดตาม ประเมินผล และนำข้อเสนอแนะมาวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาปรับปรุงโปรแกรมให้ดียิ่งขึ้น

ความสำเร็จของผลงาน

1. สหกรณ์ฯ ตอบสนองความต้องการของสมาชิกด้านการรับทราบข้อมูลของตนเอง โดยสมาชิกสหกรณ์ฯ สามารถเข้ามาดูข้อมูลของตนเองได้ เช่น ข้อมูลสัญญาเงินกู้ บัญชีเงินฝาก ข้อมูลการค้าประกัน การส่งเรียกเก็บประจำเดือน เป็นต้น
2. เพิ่มช่องทางการให้บริการด้านเงินกู้แก่สมาชิกเพื่อความ สะดวก รวดเร็ว ประหยัดเวลา และค่าใช้จ่ายของสมาชิกและสหกรณ์ เช่น สมาชิกสามารถคำนวณสิทธิการกู้เพื่อประกอบการตัดสินใจในการยื่นกู้ของสมาชิกโดยไม่ต้องเดินทางมายังสหกรณ์ พิมพ์ใบเสร็จประจำเดือน พิมพ์หนังสือสัญญาเงินและหนังสือค้าประกัน ส่งชำระเงินแก่สหกรณ์ผ่านธนาคารใกล้บ้าน ด้วยระบบ Bill Payment เป็นต้น

ตัวชี้วัดความสำเร็จของผลงาน มีดังนี้

1. สมาชิกขอรหัสผ่านเพื่อเข้าใช้บริการ ร้อยละ 100 ของสมาชิกทั้งหมด
2. สมาชิกพิมพ์หนังสือสัญญาเงินและหนังสือค้าประกันผ่านระบบ และนำมาทำธุรกรรมกับสหกรณ์ ร้อยละ 20 ของสัญญาในแต่ละเดือน
3. สมาชิกชำระเงินผ่านแบบชำระเงินธนาคาร (Bill Payment) ไม่น้อยกว่า 20 รายการต่อเดือน
4. ประหยัดงบประมาณไม่ต้องสั่งซื้อใบเสร็จประจำเดือนแบบปกปิด ประมาณ 10,850 บาทต่อเดือน

5. จำนวนเงินตรวจสอบลดลง ปีบัญชี 2557 มีเงินรอตรวจสอบ 1,598,611.68 บาท ปีบัญชี 2558 มีเงินรอตรวจสอบ 1,211,046.37 บาท สิ้นเดือนธันวาคม 2558 มีเงินรอตรวจสอบ 979,778.87 บาท ซึ่งมีแนวโน้มลดลงเรื่อย ๆ
6. จากแบบสำรวจความคิดเห็นและเสนอแนะจากสมาชิก สมาชิกมีความพึงพอใจร้อยละ 80

ประโยชน์ของผลงานนวัตกรรมต่อสมาชิก ต่อสหกรณ์ สหกรณ์อื่นและขบวนการสหกรณ์

ประโยชน์ต่อสมาชิก

1. สมาชิกสามารถตรวจสอบข้อมูลส่วนตัวและทราบความเคลื่อนไหวของข้อมูลอย่างต่อเนื่อง ทำให้สมาชิกได้รับความสะดวก รวดเร็ว ทุกที่ ทุกเวลา
2. สมาชิกสามารถคำนวณสิทธิการกู้ของตนเองได้ก่อนตัดสินใจยื่นใช้สิทธิ์กู้
3. สมาชิกสามารถพิมพ์หนังสือสัญญากู้เงินและหนังสือค้ำประกันได้เอง โดยไม่ต้องเสียเวลาเดินทางมายังสหกรณ์
4. สมาชิกสามารถพิมพ์แบบชำระเงินธนาคาร (Bill Payment) ส่งชำระหนี้ หนี้ เงินฝาก และหนี้ค้ำชำระผ่านธนาคารได้ตรงเวลาโดยไม่ต้องเสียเวลาเดินทางมายังสหกรณ์
5. สมาชิกสามารถพิมพ์ใบเสร็จประจำเดือนและย้อนหลังได้ด้วยตนเอง
6. สมาชิกสามารถที่จะเช็คยอดหักประจำเดือนได้ด้วยตนเอง
7. สมาชิกสามารถตรวจสอบภาระหนี้ของสมาชิกที่ตนเองค้ำประกันว่าเป็นไปโดยถูกต้องตามสัญญาหรือไม่
8. สมาชิกมีความภาคภูมิใจ เชื่อมั่นและศรัทธาในระบบงานของสหกรณ์

ประโยชน์ต่อสหกรณ์

1. ตอบสนองวิสัยทัศน์ของสหกรณ์ คือ “เป็นสหกรณ์ชั้นนำด้านการเงิน มุ่งสู่มาตรฐานสากลในปี 2559”
2. ช่วยให้การบริการมีความทันสมัย สะดวก รวดเร็ว ประหยัดเวลาและค่าใช้จ่ายของสหกรณ์
3. สหกรณ์ลดภาระงานที่ต้องคอยตอบคำถามของสมาชิก
4. ลดความเสี่ยงเกี่ยวกับหนี้ค้ำชำระ
5. ลดยอดเงินรอตรวจสอบกรณีสมาชิกโอนเงินมาชำระหนี้แก่สหกรณ์
6. ลดภาระการจัดซื้อกระดาษในพิมพ์หนังสือสัญญากู้เงินและหนังสือค้ำประกัน และพิมพ์ใบเสร็จประจำเดือน ทำให้ต้นทุนของสหกรณ์ลดลง
8. สหกรณ์ได้รับความพึงพอใจจากสมาชิกและสามารถที่จะขอความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆได้โดยไม่ลำบาก
9. ลดปัญหาการทุจริตเนื่องจากสมาชิกได้มีการตรวจสอบข้อมูลทางการเงินตลอดเวลา

ประโยชน์ต่อสหกรณ์อื่นและขบวนการสหกรณ์

1. เป็นสหกรณ์ต้นแบบและแหล่งเรียนรู้ให้แก่สหกรณ์อื่นสามารถนำไปพัฒนาต่อยอดได้
2. สร้างความเชื่อมั่นในระบบการให้บริการของสหกรณ์ที่ทันสมัยแก่สมาชิกและบุคคลทั่วไป

เอกสารอ้างอิง

1. รายงานกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด ประจำปี 2557
2. รายงานกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด ประจำปี 2558
3. วารสารสหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด ปีที่ 7 ฉบับที่ 13 พฤศจิกายน 2558
4. เว็บไซต์สหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด <http://www.sphcoop.com>

เอกสารภาพอ้างอิง



ตัวอย่างการใช้งานโปรแกรม

1. หน้าจอการเข้าสู่ระบบโดยผ่านทางเว็บไซต์สหกรณ์ www.sphcoop.com

The screenshot shows the homepage of the Sphcoop website. At the top, there is a navigation bar with links for 'หน้าหลัก' (Home), 'ประมวลภาพกิจกรรม' (Activity Photo Gallery), 'ข่าวประชาสัมพันธ์' (Public Relations News), and 'ติดต่อสหกรณ์' (Contact Us). Below this, there are three main columns. The left column contains a 'ข้อมูลสหกรณ์' (Cooperative Information) menu with items like 'ประวัติสหกรณ์' (Cooperative History), 'ทำเนียบผู้บริหาร' (Executive Board), and 'ผลการดำเนินงาน' (Performance). The middle column features a large banner for a meeting titled 'สัมมนา โขจร มหาราชฯ ท่องพระเชรีนุ' (Seminar, Khochorn Maharakha, Tour of Phra Cheri Nu) with a photo of a speaker. Below the banner is a 'บรรทัดนี้' (This Line) section with a list of news items. The right column has a 'ประธานกรรมการ' (Chairman) section with a photo of Mr. Manjit and a 'MEMBER LOGIN' section with a login form and a 'ข้อมูลล่าสุด ณ 07/01/2559 18:14' (Latest Information as of 07/01/2559 18:14) section.

รูปที่ 1 แสดงหน้าจอการเข้าสู่ระบบสอบถามข้อมูลสหกรณ์

2. หลังจากเข้าสู่ระบบแล้ว ระบบจะแสดงข้อมูลส่วนตัวของสมาชิก

The screenshot shows the member profile page on the Sphcoop website. The page has a green header with the Sphcoop logo and the text 'สหกรณ์ออมทรัพย์อนามัยสุรินทร์ จำกัด' (Anamai Surin Saving Credit Cooperative, Limited). Below the header, there are two main sections. The left section is titled 'สอบถามข้อมูล' (Inquire Information) and contains a list of checkboxes for various services like 'ข้อมูลส่วนตัวทางด้านการเงิน' (Financial Personal Information), 'บัญชีเงินฝาก' (Savings Account), 'สัญญาเงินกู้' (Loan Agreement), etc. The right section is titled 'ข้อมูลส่วนตัวทางด้านการเงิน' (Financial Personal Information) and displays the following details: เลขที่สมาชิก: xxxxxx, ชื่อ-สกุล: xxxxxxxx xxxxxxxx, ที่อยู่: xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx xxxxxxxxxxxx, นามงาน: สสจ. สุรินทร์, สังกัด: สสจ. สุรินทร์, โทรศัพท์: 081-xxx-xxxx, e-mail: -, วันเกิด: xx/xx/xxxx, สถานภาพสมรส: โสด, ประเภทสมาชิก: ชาวราชการ, วันที่เป็นสมาชิก: 08/11/2556, สถานภาพสมาชิก: ปกติ, วันที่ลาออก: -, เงินเดือน: 14,020.00, ดอกเบี้ยจ่ายสะสม: 2,071.25, ทุนเรือนหุ้น: 33,650.00, ชำระหุ้น/งวด: 1,500.00, ชำระเงินล่าสุด: 25/09/2558, การชำระหุ้นนี้: ส่งเรียกเก็บ, การชำระเป็นผล: โอนเข้าบัญชี, เลขที่บัญชีธนาคาร: -, เลขที่การเงิน: 0000000, นามยอด: -.

รูปที่ 2 แสดงข้อมูลส่วนตัวของสมาชิก

3. แสดงข้อมูลบัญชีเงินฝาก

บัญชีเงินฝาก เลขที่ 11-06054-5						
ชื่อบัญชี : XX xxxxxxxxxxxxxxxxx			ดอกเบี้ยสะสม : 15.88			
ยอดคงเหลือ : xx,xxx.xx			รายละเอียดการเดินบัญชี			
วันที่	รายการ	ยอดที่	ฝาก	ถอน	ลบ. ถอน	ยอดคงเหลือ
08/11/2556	OCA		100.00			100.00
26/11/2556	DCA		14,499.00			14,599.00
02/12/2556	WCA			10,000.00		4,599.00
09/12/2556	WCA			4,000.00		599.00
09/12/2556	DTR		3,500.00			4,099.00
09/12/2556	DTR		700.00			4,799.00
13/12/2556	WCA			4,000.00		799.00
20/12/2556	WCA			700.00		99.00
24/12/2556	DTR		13,488.00			13,587.00

รูปที่ 3 แสดงข้อมูลบัญชีเงินฝาก

4. แสดงข้อมูลสัญญาเงินกู้

สัญญาเงินกู้ เลขที่ สค-02960/2557(1)	
วันที่ทำสัญญา : 12/11/2557	สถานะ : -
วงเงินกู้ : 70,000.00	หนี้คงเหลือ : 20,000.00
เงื่อนไขการชำระ : เงินต้นเท่า	เงินชำระ/งวด : 1,000.00
	ผู้ค้ำประกัน รายละเอียดการชำระหนี้

รูปที่ 4 แสดงข้อมูลสัญญาเงินกู้

เมื่อคลิกที่รายละเอียดการชำระระบบแสดงข้อมูลการชำระหนี้

สัญญาเงินกู้ เลขที่ สค-02960/2557(1)						
วันที่ทำสัญญา : 12/11/2557			สถานะ : -			
วงเงินกู้ : 70,000.00			หนี้คงเหลือ : 20,000.00			
เงื่อนไขการชำระ : เงินต้นเท่า			เงินชำระ/งวด : 1,000.00			
			ผู้ค้ำประกัน รายละเอียดการชำระหนี้			
วันที่	งวดที่	เงินต้น	ดอกเบี้ย	รวมชำระ	หนี้คงเหลือ	เลขที่ใบเสร็จ
13/11/2557	รับเงินกู้	5,000.00			5,000.00	
13/12/2557	รับเงินกู้	2,000.00			7,000.00	
14/12/2557	รับเงินกู้	1,000.00			8,000.00	
19/12/2557	รับเงินกู้	10,000.00			18,000.00	
23/12/2557		10,000.00	13.75	10,013.75	8,000.00	S1-002069/2558
23/12/2557		2,000.00	0.00	2,000.00	6,000.00	S1-002070/2558
25/12/2557	1	1,000.00	41.75	1,041.75	5,000.00	M1-002045/2558
27/01/2558	2	1,000.00	33.25	1,033.25	4,000.00	M1-005479/2558

รูปที่ 5 แสดงข้อมูลการชำระหนี้สัญญาเงินกู้

5. แสดงข้อมูลการค้ำประกัน

การค้ำประกัน			
ค้ำประกัน	เลขที่สัญญา	หนี้คงเหลือ	วงเงินค้ำ
xx xxxxxxxxxxxxxxxxx	สท-01418/2558(1)	1,545,008.25	
xx xxxxxxxxxxxxxxxxx	สท-02376/2557(1)	973,656.75	
xx xxxxxxxxxxxxxxxxx	สค-01580/2558(1)	48,000.00	
xx xxxxxxxxxxxxxxxxx	สค-02961/2557(1)	20,000.00	
xx xxxxxxxxxxxxxxxxx	สท-01895/2558(1)	69,000.00	
xx xxxxxxxxxxxxxxxxx	สบ-02190/2558(1)	50,000.00	

รูปที่ 6 แสดงข้อมูลการค้ำประกันสัญญาเงินกู้

6. แสดงข้อมูลผู้รับผลประโยชน์

ผู้รับผลประโยชน์			
#	ชื่อ-สกุล	ความสัมพันธ์	สัดส่วน (%)
1	นาง xxxxxxxx xxxxxxxx	ภรรยา	100.00

รูปที่ 7 แสดงข้อมูลผู้รับผลประโยชน์

7. แสดงข้อมูลการส่งหุ้น

การส่งหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น : 32,150.00				ชำระหุ้น/เดือน : 1,500.00		
ชำระหุ้นล่าสุด : 26/08/2558						
วันที่	งวดที่	รับคืน	ชื่อเพิ่ม	หุ้นคงเหลือ	รายละเอียดการส่งหุ้น	
					เลขที่ใบเสร็จ	
08/11/2556			0.00	0.00	S1-013424/2556	
08/11/2556			1,000.00	1,000.00	S1-013424/2556	
01/12/2556	ยกมา			1,000.00		
23/12/2556	1		1,000.00	2,000.00	M1-001154/2557	
28/01/2557	2		1,500.00	3,500.00	M1-005207/2557	
25/02/2557	3		1,500.00	5,000.00	M1-008503/2557	
26/03/2557	4		1,500.00	6,500.00	M1-011666/2557	
25/04/2557	5		1,500.00	8,000.00	M1-014928/2557	
28/05/2557	6		1,500.00	9,500.00	M1-018195/2557	

รูปที่ 8 แสดงข้อมูลการชำระหุ้นประจำเดือน

8. แสดงข้อมูลปันผลเฉลี่ยคืน

ปันผลและเฉลี่ยคืน					
ประจำปี	ปันผล	เฉลี่ยคืน	รวม	วันที่รับเงิน	การรับเงิน
2558	13,152.00 (5.75)	22,198.00 (16.00)	35,350.00	19/12/2558	โอนเข้าบัญชี
รวม	13,152.00	22,198.00	35,350.00		

รูปที่ 9 แสดงข้อมูลยอดปันผลเฉลี่ยคืน

9. แสดงข้อมูลการส่งเรียกเก็บประจำเดือน

การส่งเรียกเก็บประจำเดือน				
ประจำวันที่ : 27/10/2558				ยอดเรีย
รายละเอียด				
รายการ	งวดที่	เงินต้น	ดอกเบี้ย	รวมชำระ
ค่าหุ้น	23	1,500.00		1,500.00
สค-02960/2557(1)	2	1,000.00	148.00	1,148.00
ระกันภัย			750.00	750.00

รูปที่ 10 แสดงข้อมูลการส่งเรียกเก็บประจำเดือน

10. แสดงข้อมูลใบเสร็จประจำเดือน

#	รายการ
1	ใบเสร็จประจำเดือน สิงหาคม พ.ศ. 2558
2	ใบเสร็จประจำเดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2558
3	ใบเสร็จประจำเดือน มิถุนายน พ.ศ. 2558
4	ใบเสร็จประจำเดือน พฤษภาคม พ.ศ. 2558
5	ใบเสร็จประจำเดือน เมษายน พ.ศ. 2558
6	ใบเสร็จประจำเดือน มีนาคม พ.ศ. 2558

รูปที่ 11 แสดงข้อมูลใบเสร็จประจำเดือน



สหกรณ์ออมทรัพย์อานามย์สุรินทร์ จำกัด
 130/1 ถ.โพธิ์รัง ค.ในเมือง อ.เมือง จ.สุรินทร์ 32000
 โทร. 0-4451-9239, 0-4453-8854 โทรสาร. ต่อ 103 <http://www.sphcoop.com>

ใบเสร็จรับเงิน

ได้รับเงินจาก xx xxxxxxxxxxxxxxxxx
 สมาชิกทะเบียนที่ xxxxx
 สังกัด xxxxxxxxxxxxx
 หน่วยงาน xxxxxxxxxxxxx

เลขที่ใบเสร็จ M1-012348/2558
 วันที่ 26/03/2558
 ทุนเรือนหุ้น 24,650.00 บาท
 ดอกเบี้ยสะสม 677.00 บาท

รายการชำระ	งวดที่	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เป็นเงิน	เงินต้นคงเหลือ
ค่าหุ้น	16	1,500.00		1,500.00	
สค-02960/2557	2	1,000.00	534.50	1,534.50	69,000.00
- คิดน้ดการชำระหนี้ ไม่มีสิทธิได้เงินเหลือคืน - โปรดตรวจสอบทุนเรือนหุ้น-เงินคงเหลือ-ดอกเบี้ยสะสมทุกครั้					
สามพันสามสิบสี่บาทห้าสิบสองสต				รวม	3,034.50

ลงชื่อ.....ผู้จัดการ

ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ผู้รับเงิน

รูปที่ 12 แสดงรายละเอียดในใบเสร็จประจำเดือน

11. คำนวณสิทธิการกู้

คำนวณสิทธิการกู้

เลขที่สมาชิก : xxxxxxx
 ชื่อ-สกุล : xxxxxxxxxx ...
 หน่วยงาน : xxxxxxxxxx
 สังกัด : xxxxxxxxxx
 อายุสมาชิก : 21 งวด
 ทุนเรือนหุ้น : 32,150.00

อายุ : 31 ปี 6 เดือน
 ประเภทสมาชิก : xxxxxxxxxx

เลือกสัญญาที่ต้องการเคลียร์หนี้ :

เลขที่สัญญา	วงเงินกู้	หนี้คงเหลือ	เงื่อนไขการชำระ	เงินชำระ/งวด
<input checked="" type="checkbox"/> สค-02960/2557(1)	70,000.00	20,000.00	เงินต้นเท่า	1,431.25

เงินเดือน : ชำระหนี้/งวด :
 เงินค่าแห่ง : ชำระหุ้น/งวด :
 รายได้อื่นๆ : เงินฝากรายเดือน :
 ค่าใช้จ่ายอื่นๆ : ชื้อหุ้นเพิ่ม :

ประเภทการกู้ : สค : สำมัญเพื่อคุณภาพชีวิต(กระแสรายวัน) มีเงินกู้สำมัญเพื่อค้ายกวางหรือมีแต่ชำระหนี้หมดแล้ว

เงื่อนไขการชำระ : เงินต้นเท่า เงินต้น+ ดอกเบียเท่า

รูปที่ 13 แสดงระบบคำนวณสิทธิการกู้

สิทธิการกู้ :	1,500.00 บาท
จำนวนงวดชำระ :	146 งวด
ชำระเงินต้นงวดละ :	2,025.50 บาท
ซื้อหุ้นเพิ่ม :	8,500.00 บาท
กองทุนเงินกู้สำมัญ :	5,000.00 บาท
ต้องมีสัจจะสุนโษด :	5,000.00 บาท
ต้องหักฝากโครงการสัจจะออมทรัพย์เดือนละ :	844.60 บาท

รูปที่ 14 แสดงจำนวนเงินและรายการหักที่เกิดจากการคำนวณสิทธิการกู้

12. คำนวณการส่งเงินกู้

คำนวณการส่งเงินกู้

จำนวนเงินขอกู้ :

ประเภทการกู้ : สค : สำมัญเพื่อคุณภาพชีวิต(กระแสรายวัน)

เงื่อนไขการชำระ : เงินต้นเท่า เงินต้น+ ดอกเบียเท่า

เงินชำระ/งวด :

จำนวนงวด :

วันที่ทำสัญญา : (วัน/เดือน/ปี พ.ศ. 4 หลัก)

รูปที่ 15 แสดงการคำนวณการส่งชำระเงินกู้แต่ละงวด

13. ยื่นคำขอกู้

ยื่นคำขอกู้สามัญ

เลขที่สมาชิก : 03298
 ชื่อ-สกุล : xxxx xxxxxxxx
 หน่วยงาน : xxxx xxxxxxxx
 สังกัด : xxxx xxxxxxxx
 อายุสมาชิก : 131 งวด
 เงินเดือน : 28,770.00
 ทุนเรือนหุ้น : 250,500.00
 จำนวนเงินขอกู้ : 1,000,000.00
 ประเภทการกู้ : สห :สามัญทั่วไป
 เหตุผลการกู้ : ใช้จ่ายในครอบครัว
 จำนวนงวด : 240 (ไม่เกิน 240 งวด)

บุคคลค้ำประกัน :

เลขที่สมาชิก	ชื่อ-สกุล	สถานะ
03296	xxxx xxxxxxxx	ลบ
02887	xxxx xxxxxxxx	ลบ

ยื่นคำขอกู้ ยกเลิก

รูปที่ 16 แสดงการยื่นคำขอกู้

#	เลขที่ค้ำขอ	สมาชิกขอกู้	จำนวนเงิน	สถานะ
1	0003/2559	xxxxx xxxxxxxx	1,000,000.00	ค้ำประกันแล้ว

รูปที่ 17 แสดงการค้ำประกันเงินกู้

การค้ำประกันค้ำขอกู้สามัญ เลขที่ 0003/2559

เลขที่สมาชิกขอกู้ : 03298 วันที่ยื่น : 27/01/2559
 ชื่อ-สกุล : xxxx xxxxxxxx สถานะ : รอการพิจารณา
 หน่วยงาน : xxxx xxxxxxxx
 สังกัด : xxxx xxxxxxxx
 จำนวนเงินขอกู้ : 1,000,000.00
 ประเภทการกู้ : สห :สามัญทั่วไป
 เหตุผลการกู้ : ใช้จ่ายในครอบครัว
 เงินชำระ/งวด : -
 เงินชำระ/งวด : -
 จำนวนงวด : 240

บุคคลค้ำประกัน :

เลขที่สมาชิก	ชื่อ-สกุล	วันที่ค้ำประกัน	สถานะ
03296	xxxxx xxxxxxxx		ยกเลิกค้ำประกัน
02887	xxxxx xxxxxxxx		

คำเตือนสำหรับผู้ค้ำประกัน

- ผู้ค้ำประกันต้องรับผิดชอบร่วมกับผู้กู้ และไม่สามารถเพิกถอนได้
- ผู้ค้ำประกันจะรับผิดชอบต่อผู้ให้กู้ภายในวงเงินที่ผู้กู้ค้างชำระกับผู้ให้กู้ ตามหนังสือกู้ยืมเงิน และอาจต้องรับผิดชอบใช้ดอกเบี้ยหรือค่าสินไหมทดแทนอื่นๆ อีกด้วย
- เมื่อผู้กู้ผิดนัดชำระหนี้ ผู้ให้กู้มีสิทธิเรียกฟ้องและบังคับให้ผู้ค้ำประกันชำระหนี้ทั้งหมดที่ผู้กู้ค้างชำระ โดยผู้ให้กู้ไม่จำเป็นต้องเรียกฟ้องหรือบังคับเอาจากผู้กู้ก่อน และไม่ทันความรับผิดชอบ แม้ผู้ให้กู้ยอมผ่อนเวลาให้ผู้กู้

รูปที่ 18 แสดงการยกเลิกการค้ำประกันก่อนอนุมัติ (รอพิจารณา)

14. พิมพ์หนังสือสัญญากู้เงิน

ประเภทสัญญา	เลขที่คำขอกู้	วันที่ยื่นกู้	จำนวนเงินขอกู้	
1.สามัญทั่วไป	02701/2558	06/10/2558	2,115,000.00	พิมพ์หนังสือสัญญากู้เงิน
- พิมพ์หนังสือคำประกัน นาย				
- พิมพ์หนังสือคำประกัน นาย				
- พิมพ์หนังสือคำประกัน นาย				
- พิมพ์หนังสือคำประกัน นาย				
- พิมพ์หนังสือคำประกัน นาย				

รูปที่ 19 แสดงไฟล์หนังสือสัญญาเงินกู้



หนังสือกู้เงินสำหรับเงินกู้สามัญทั่วไป

หนังสือเงินกู้สามัญ เลขที่...../.....
วันที่.....

ข้าพเจ้า..... อาศัย.....ปี สมาชิกเลขทะเบียนที่.....
เลขประจำตัวประชาชน..... ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน
สังกัด.....สาธารณสุขอำเภอปราสาท.....ที่อยู่.....
สถานภาพ.....สมรส..... ได้ทำหนังสือกู้เงินฉบับนี้ ให้ไว้แก่สหกรณ์ออมทรัพย์อเนกนรินทร์ จำกัด ซึ่งต่อไปนี้เป็นหนังสือกู้เงินนี้
จะเรียกว่า "สหกรณ์" เพื่อเป็นหลักประกัน โดยมีสาระสำคัญในการกู้ยืมเงินดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าได้กู้เงินจากสหกรณ์ไปเป็นจำนวน2,115,000.00.....บาท (-สองล้านหนึ่งแสนหนึ่งหมื่นห้าพันบาทถ้วน-.....)
และข้าพเจ้าได้รับเงินกู้จำนวนดังกล่าวนี้ครบถ้วนแล้ว ตั้งแต่วันที่ทำหนังสือกู้เงินฉบับนี้

ข้อ 2. ข้าพเจ้าจะส่งชำระดอกเบี้ยเงินกู้ให้สหกรณ์ในอัตราร้อยละ.....7.25.....ต่อปี

ข้อ 3. ในกรณีที่สหกรณ์ประกาศเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยที่ระบุไว้ในข้อ 2. ให้ถือว่าข้าพเจ้าได้ทราบและยินยอมชำระดอกเบี้ย
ตามอัตราที่สหกรณ์ประกาศในคราวนั้น ๆ ทุกคราวไป ทั้งนี้สิ่งเหล่านี้ที่สหกรณ์กำหนดไว้ในประกาศของสหกรณ์ โดยที่สหกรณ์ไม่
ต้องแจ้งให้ข้าพเจ้าทราบล่วงหน้า

ข้อ 4. ข้าพเจ้าขอชำระคืนหนี้เงินกู้เป็นงวดรายเดือน ดังนี้

คืนเงินเท่ากันทุกงวด ๆ ละบาท พร้อมด้วยดอกเบี้ย จำนวน.....งวด

คืนเงินและดอกเบี้ยเท่ากันทุกงวด ๆ ละ19,310.00.....บาท จำนวน.....180.....งวด

ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่..... พ.ศ. เป็นต้นไป

ข้าพเจ้าขอยืนยันว่าการส่งคืนเงินกู้ (รวมทั้งต้นเงินและดอกเบี้ย) แต่ละงวดถึงกำหนดภายในสิ้นเดือนที่ระบุไว้สำหรับงวดนั้น ๆ

ข้อ 5. ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะนำเงินไปใช้เฉพาะเพื่อการดังต่อไปนี้คือ.....ใช้จ่ายในครอบครัว.....

รูปที่ 20 แสดงรายละเอียดของหนังสือสัญญาเงินกู้

15. Bill Payment

พิมพ์แบบชำระเงินธนาคาร

ชื่อ - สกุล : xxxx xxxxxxxxxxxxxx โทร. 9999999999
งาน

Ref. 1 Member. No. / เลขที่สมาชิก : **00000**

Ref. 2 รหัส :





* กรณี ผ่ากเงินเข้าบัญชีของสมาชิกให้ระบุเลขที่บัญชีสหกรณ์ของสมาชิก

Ref. 3 เลขที่บัญชีเงินฝาก :

จำนวนเงิน :

พิมพ์แบบชำระเงินธนาคาร

รูปที่ 21 แสดงรายการเพื่อเลือกการชำระเงินแก่สหกรณ์

 สหกรณ์ออมทรัพย์ธนาคารพาณิชย์ จำกัด แบบฟอร์มการชำระเงิน		ส่วนของสมาชิก
เพื่อเข้าบัญชี สอ.ออมทรัพย์ สาขาธนาคารที่รับฝาก..... วันที่/Date..... (Payment)		
<input type="radio"/>  ธ.กรุงไทย Comp Code. : 7272 (ค่าธรรมเนียม 10 บาท)	ชื่อ - สกุล (Name) XXXXX XXXXXXXXXXXXX โทร...9999999999	Ref. 1 Member No. / เลขที่สมาชิก <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="8"/> <input type="text" value="5"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="4"/>
<input type="radio"/>  ธ.ออมสิน Comp Code. : 3324 (ค่าธรรมเนียม 10 บาท)	Ref. 2 รหัส <input type="text" value="1"/> <input type="text" value="0"/> <input type="text" value="9"/>	Ref. 3 เลขที่บัญชีเงินฝาก <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/> <input type="text" value=""/>
<input type="radio"/>  ธกส. Comp Code. : 526 (ค่าธรรมเนียม 10 บาท)	รหัสวัดอุปสรรค (Ref. 2) = กรณีฝากเงินเข้าบัญชีของสมาชิกให้ระบุเลขที่บัญชีสหกรณ์ของสมาชิก	
- 101 ชื่อกู้ (กรณีพิเศษ) กรณีชำระพิเศษ - 102 ชำระหุ้น/หนี้เงินฝากประจำเดือน - 103 เงินฝาก - 104 ชำระหนี้ประเภทอื่น ๆ	- 105 ชำระหนี้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน (ตจ) - 106 ชำระหนี้เงินกู้สามัญทั่วไป (สท) - 107 ชำระหนี้เงินกู้สามัญที่คืนค่าประกัน (สค) - 108 ชำระหนี้เงินกู้หุ้นค่าประกัน (สท) - 109 ชำระหนี้เงินกู้สามัญเพื่อคุณภาพชีวิต (สค)	- 110 ชำระหนี้เงินกู้สามัญเพื่อการบริโภค (สท) - 111 ชำระหนี้เงินกู้พิเศษซื้อที่ดิน (พท) - 112 ชำระหนี้เงินกู้พิเศษการเกษตรสงเคราะห์ (พค) - 113 ชำระหนี้เงินกู้พิเศษเพื่อประกอบอาชีพ (พช) - 114 ชำระหนี้เงินกู้พิเศษซื้อซื้อยานพาหนะ (พร)
(จำนวนเงินตัวเลข) ระบุเฉพาะเงินสด/Amount (บาท) :		5,000.00
(จำนวนเงินตัวอักษร) :	ห้าพันบาทถ้วน	

รายการข้างต้นจะบันทึกรายการบัญชีย้อนหลังในวันทำการถัดไป

ผู้นำส่ง..... โทร..... เจ้าหน้าที่ธนาคาร.....

3<

รูปที่ 22 แสดงแบบฟอร์มการชำระเงิน

16. ไฟล์เอกสารส่วนตัว

ไฟล์เอกสารส่วนตัว

- ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 10_2558.pdf
- ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 11_2558.pdf
- ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการดำเนินการ ครั้งที่ 12_2558.pdf

รูปที่ 23 แสดงรายละเอียดไฟล์เอกสารส่วนตัว

17. เปลี่ยนรหัสผ่าน

เปลี่ยนรหัสผ่าน

เลขที่สมาชิก : xxxxx
 ชื่อ-สกุล : xx xxxxxxxxxxxxxxxxx
 หน่วยงาน : xxxxxxxxxxxxxxxxx
 สังกัด : xxxxxxxxxxxxxxxxx

รหัสผ่านเดิม :

รหัสผ่านใหม่ :

ยืนยันรหัสผ่านใหม่ :

รูปที่ 24 แสดงการเปลี่ยนรหัสผ่านส่วนตัว